

中華民國逢甲經濟人協會第 8 屆第 6 次理監事會議紀錄

一、時間：109 年 3 月 21 日 10 時 00 分

二、地點：花樹銀行生態簡介室（彰化縣大村鄉平和村山腳路 116 號）

三、出席人員：

理事：薛能仁、朱士家、許士庠、蔡國圳、史光華、侯廷傑、林志成、
吳晴惠、徐繼達、柯耀哲、蔡明修、許家欽、蔡豪雄、

監事：陳清勳、周淑芬、蔡幸珠、李文榆

四、請假人員：

理事：林仁鏗、蔡志翔、陳維致、林昭猛、江振璋、朱敏如、劉文良、
宋聰隆、陳英智

監事：余震甫、周立根、曾傳恩

五、列席人員：陳金發創會理事長、游家麟前理事長、蕭娜娜前理事長

六、主席：薛能仁

紀錄：曾妙枝

七、主席致詞：略

八、報告事項：

（一）工作報告：

決議：洽悉。

（二）財務報告（108 年 11 月-109 年 3 月份財務收支報告詳如附件一）。

決議：洽悉。

九、討論提案：

提案一：

案由：中華民國逢甲經濟人協會 108 年年度經費決算表，請討論。

決議：照案通過，詳如附件二。

提案二：

案由：經濟學系 50 週年系慶相關事宜，請討論。

說明：經濟學系已召開籌備會議及系務會議，相關執掌及工作分配詳如附件
三，50 週年慶餐會採用認桌方式，不另行收費，但歡迎贊助，預定
席開 66 桌。

決議：1. 每位理監事認桌一桌，並邀請系友參加。

2. 請各位理監事自行加入各組，提供卓見，協助 50 週年慶活動。

提案三：

案由：第 6 次理監事會議時間及地點討論案。

說明：時間為 109 年 7 月 4 日(六)-5 日(日)於南部召開，地點委由南區理監
事共同規劃。如新冠狀病毒疫情屆時尚未緩和，則擇 7 月 4 日(六)辦
理。

決議：照案通過。

十、散會（11 時 50 分）。

附件一

中華民國逢甲經濟人協會收支報表
108.11.30~109.03.20

108.11.29 結餘		\$1,013,654
【收 入】		
理監事捐款	5,000	
11/30 活動捐款	34,700	
捐款收入	13,000	
入會費	500	
年費	1,000	
存簿利息收入	130	
收入合計		54,330
合計		1,067,984
【支 出】		
11/30 年度大會餐費	41,600	
遊覽車租金	43,500	
旅遊平安保險費	2,832	
演講費	36,000	
會計師工作獎金	5,000	
支出合計		128,932
【結 餘】		\$939,052

【附註】

1. 結餘款含定期存款\$700,000。
2. 經濟系所校友會經費結餘\$391,490（含定期存款\$350,000）。
3. 捐款明細詳附件。

製表：洪美惠 109.03.20

附件

一、捐款收入（含特別捐款、指定捐款）

(107.12.01~108.04.19)

逢甲大學 5,000 鄭啟文 4,500 蔡豐隆 38,281（為授課鐘點費）

(108.04.20~108.06.21)

微恩美學診所 3,000 逢甲大學 5,000 高雄市逢甲大學校友會 3,000

薛能仁(為 4/20 餐費) 10,000

為 5/13 系學會活動捐款：

許家欽 3,000 薛能仁 3,000 朱敏如 2,000 史光華 3,000

余震甫 3,000 蕭娜娜 2,000 吳晴惠 1,000 陳善瑜 3,000

陳金發 3,000 林昭猛 2,000 林志成 2,000

(108.06.22~108.09.20)

陳金發 43,000（為授課鐘點費）

(108.09.21~108.11.29)

李文榆 4,500 蔡國圳 4,500 柯耀哲 4,500

(108.11.30~109.03.20)

蕭明利 1,000 林品璫 1,000 高雄市逢甲大學校友會 2,000

葉武霖 4,500 鄭啟文 4,500

二、理監事捐款

第八屆理監事捐款

(107.12.01~108.04.19)

劉文良 10,000 吳晴惠 5,000 游家麟 10,000 薛能仁 30,000

(108.04.20~108.06.21)

陳清勳 10,000 許家欽 10,000 周立根 5,000 蔡幸珠 10,000

許士庠 5,000 李文榆 10,000 蔡明修 5,000 周淑芬 5,000

徐繼達 5,000 余震甫 10,000 朱敏如 10,000 史光華 10,000

(108.06.22~108.09.20)

林仁鏗 5,000 陳英智 10,000

(108.09.21~108.11.29)

蔡豪雄 10,000 蔡志翔 10,000 賴清源 5,000 蕭娜娜 10,000

(108.11.30~109.03.20)

徐繼達 5,000

三、年費收入

(107.12.01~108.04.19)

周麗惠 500 顏厚棟 500 陳至還 500 劉宗欣 500

曾妙枝 500 曾傳恩 500 秦國軒 500

(108.04.20~108.06.21)

羅崑河 500

(108.09.21~108.11.29)

江政諺 250 郭弘揚 500

(108.11.30~109.03.20)

林品璽 500 曾妙枝 500

四、入會費

(107.12.01~108.04.19)

曾傳恩 500

(108.09.21~108.11.29)

江政諺 250 郭弘揚 500 蕭俊欽 500 何思賢 500

(108.11.30~109.03.20)

林品璽 500

中華民國逢甲經濟人協會獎學金專戶收支報表
108.11.30~109.03.20

108.11.29 獎學金結餘		\$289,806
【收入】		
曾萬成系友捐款收入	4,000	
存簿利息收入	40	
定期存款利息收入	1,065	
收入合計		5,105
【支出】		
108-1 創系主任錢堯賢教授紀念獎學金	10,000	
108-1 楊崇能先生勤學獎學金	16,000	
108-1 游振來先生紀念獎學金	16,000	
108-1 朱賢文先生獎學金	18,000	
108-1 中華民國逢甲經濟人協會獎學金	40,000	
108-1 陳林美代清寒勤學獎學金	5,000	
108-1 真愛獎學金	4,000	
支出合計		109,000
【結 餘】		\$185,911

【附註】

1. 「朱賢文先生獎學金」結餘\$3,000。
2. 「楊崇能先生勤學獎學金」結餘\$0。
3. 「游振來先生紀念獎學金」結餘\$0。
4. 「陳林美代清寒勤學獎學金」結餘\$0，自 108-2 起取消本獎學金。
5. 「真愛獎學金」結餘\$0，自 108-2 起取消本獎學金。
6. 逢甲經濟人協會獎學金專戶基金\$182,911（含定期存款\$100,000）。

製表：洪美惠 109.03.20

附件二

中華民國逢甲經濟人協會
收支決算報表
中華民國108年01月01日至108年12月31日

款	項	目	科 目 名 稱	金 額			%
				通 帳	獎 學 金 帳	合 計	
1			收入(合計)	445,559	252,696	698,255	100.00
	1		會費	4,500	0	4,500	0.64
		1	入會費	2,250		2,250	
		2	年費	2,250		2,250	
	2		捐款	435,481	250,500	685,981	98.24
		1	一般捐款(理監事、活動)	327,200		327,200	
		2	指定用途捐款	108,281	250,500	358,781	
	3		其他	5,578	2,196	7,774	1.11
		1	利息收入	5,578	2,196	7,774	
		2	其他收入			0	
2			支出(合計)	448,836	232,000	680,836	97.51
	1		人事費			0	0
		1	薪資支出			0	
		2	車馬費			0	
	2		辦公費	20,842	0	20,842	2.98
		1	文具印刷	1,925		1,925	
		2	網域註冊費	1,250		1,250	
		3	旅運費			0	
		4	郵電費			0	
		5	保險費			0	
		6	捐贈	10,000		10,000	
		7	稅捐			0	
		8	雜項購置			0	
		9	交誼費			0	
		10	勞務費	5,000		5,000	
		11	其他費用	2,667		2,667	
	3		業務費	427,994	232,000	659,994	94.52
		1	演講費	144,000		144,000	
		2	研討費支出			0	
		3	活動費	278,994		278,994	
		4	獎學金		232,000	232,000	
		5	急難救助	5,000		5,000	
						0	
						0	
3			提撥準備基金	0	0	0	0
4			本期餘絀	(3,277)	20,696	17,419	2.49

理事長：



常務監事：



秘書長：



製表：



中華民國逢甲經濟人協會

資產負債表

中華民國108年12月31日

資 產		負 債 及 基 金 餘 絀	
科 目	金 額	科 目	金 額
流動資產	1,143,463	流動負債	0
現金	1,358	應付費用	0
銀行存款			
活期存款	256,194		
活期存款-獎學金	85,911	其他負債	100,000
定期存款	800,000	準備金	100,000
預付款			
		負債總額	100,000
固定資產	0		
		淨值	1,043,463
		累計餘絀	1,026,044
其他資產	0	本期餘絀	17,419
合 計	1,143,463	合 計	1,143,463

理事長：



常務監事：



秘書長：



製表：




中華民國逢甲經濟人協會
現金出納表
中華民國108年01月01日至12月31日

單位：元

收入之部		支出之部	
科目名稱	金額	科目名稱	金額
上期結存	1,126,044	本期支出	680,836
本期收入	698,255	本期結存	1,143,463
合 計	1,824,299	合 計	1,824,299

理事長：

常務監事：

秘書長：

製表：

說明：

1. 本表為協會在會計年度內現金(包括銀行存款)收支之報表。

附件三

逢甲大學經濟系 50 週年慶

大會工作職掌

召集人：李文傳主任

副召集人：薛能仁理事長

執行長：鄭保村老師

執行長：蕭娜娜

執行秘書：曾妙枝、洪美惠

組別	組長	組員	內容	備註
特刊組	陳至還	老師:何思賢 徐繼達 系友:陳善瑜 學生:	1. 負責編撰 50 週年特刊。 2. 以 40 週年原內文目錄內容做修調及增刪。 3. 規劃特刊內容大綱討論重點內函，做為未來系的歷史記錄。	以電子檔留存，以後可以將每年的大事紀一一登錄，避免 10 年做一次，亦防重要事蹟遺漏。 50 週年特刊以雲端方式由系友下載，以降低成本及浪費紙張
影音記錄組	李文傳	老師:林晉禾 顏厚棟 系友:林志成 學生:	1. 負責編撰 50 週年影片。 2. 資料收集、擬定呈現主題特色。 3. 拍攝風格及內容方案。 4. 剪輯及影音等後製。	以經濟系的歷史軌跡方向製作 1. 分為預告片。 2. 進場時的暖場影片輪播。 3. 配合活動進行，分段主題製作；如系師長介紹、系協會介紹、學生會活動介紹等。
財務組	李文傳	秦國軒 洪美惠	1. 活動經費之募集。 2. 經費預算及收支帳整理。 3. 負責當天捐助款收取。 4. 統計認桌數及經費繳收。 5. 彙整參加名單。	
公關組	陳金發	北:朱士家 中:陳金發 南:許家欽	1. 邀請政要或賢達人士蒞臨。 2. 協助邀請各區校友會或各系友會代表共襄盛舉。	以對外為主
公關組	胡士文	王 葳 彭德昭	1. 邀請學校董事長、校長及各單位或各級長官蒞臨。 2. 邀請各系主任、師長。 3. 邀請本系(曾)任教或退休師長參加。	以對內為主
聯絡組	薛能仁	北:朱士家 中:林昭猛 南:許家欽	1. 負責聯絡各區協會理監事參與及認桌。 2. 聯絡各級班負責人協助聯繫系友共襄盛舉。	1. 召開聯絡事宜籌備會 2. 工作職責分配 3. 統計各級班是否辦理班同學會及認桌事宜。
攝影錄影組	蕭娜娜	曾妙枝	1. 負責各場次活動攝錄影。 2. 報到等花絮攝錄影。 3. 大合照椅子佈置、整隊及拍照	1. 分配個人工作事項。 2. 安排各活動場次負責人。 3. 說明拍攝內涵及必要重點。 4. 會後資料分類整理存檔。

組別	組長	組員	內容	備註
總務組	吳紀瑩	曾妙枝	<ol style="list-style-type: none"> 負責餐飲外燴廠商接洽。 各項活動場地租借。 住宿資訊提供。 紀念品及摸彩品規劃與製作或採購。 紀念品分送方式討論。 製作摸彩券及摸彩方案制訂說明。 停車規劃(通知校警衛)。 	<ol style="list-style-type: none"> 商討價格及菜色規劃包括試菜及烹飪場地規劃、水電使用規則及帳篷搭設等事宜。 大會活動、晚宴及班會等場地規劃租借。 接洽及詢價學校周邊飯店，提供相關資訊給系友參考。
活動組	蕭娜娜	老師:郭祐誠 學生:	<ol style="list-style-type: none"> 活動主題及 Slogan 設計規劃 活動流程、節目設計規劃 主持人邀請及節目演練。 整體會場規劃佈置。 音響、燈光等設施安排。 文宣設計製作。 	<ol style="list-style-type: none"> 晚會相關事宜規劃與安排 邀請卡、識別證、指示牌、海報、桌卡及座位表等相關文宣物設計製作。 會場規劃與設計佈置
報到招待組	陳依依	老師:陳依依 系友:蔡明修 學生:	<ol style="list-style-type: none"> 系協會會員大會報到指引。 班會場地指引與接待。 晚會報到，協助收捐款。 座位引導與接待。 	<ol style="list-style-type: none"> 晚會座位引導接待分長官組師長組、各校(系)友組及本系友組。 報到簽名冊、筆等相關事務準備。 識別證、紀念品準備分發。
專題會展組	賴宗志	老師:賴宗志 學生:	<ol style="list-style-type: none"> 專題規劃及策展準備。 會展場地規劃及佈置。 評分表及評分方式說明。 比賽獎金制訂。 進行方式規劃。 	<ol style="list-style-type: none"> 會展場地擇定及規劃 投票箱準備 投票成果計票及頒獎 人力配置 時間安排
校園巡禮組	林雅淇	老師:林雅淇 學生:	<ol style="list-style-type: none"> 安排校園參觀 時間規劃 導覽接待人員 集合地點規劃 參觀動線規劃 	<ol style="list-style-type: none"> 校園參觀區域如新校舍、人言大樓、東門草地或原停車場改為休閒區等。 參觀動線可以錯開以免在同一個場地擁擠。 導覽接待人員密訓。
會員大會	鄭保村	曾妙枝 洪美惠	<ol style="list-style-type: none"> 會議場所規劃安排 會議議程準備及會議記錄 理監事選舉名冊及選票準備 統計選舉結果及公佈 	<ol style="list-style-type: none"> 大會、理監事會議場所規劃 協助選舉常務理監事、監事長及理事長 報到資料準備及接待事宜、人力等規劃